

REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO

Szkoły British International School Gdańsk

§1. Podstawa prawna i charakter programu

1. Program stypendialny realizowany jest na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 - b) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - c) statutu szkoły British International School Gdańsk
2. British International School Gdańsk działa jako szkoła niepubliczna z uprawnieniami szkoły publicznej w rozumieniu Prawa oświatowego, dalej zwana „Szkoła”
3. Organem prowadzącym szkołę jest British International School PL Sp. z o.o., dalej zwana „Organ Prowadzący”.
4. Stypendium stanowi pomoc materialną o charakterze motywacyjnym w rozumieniu przepisów Prawa oświatowego.
5. Program ma charakter konkurencyjny i selektywny i jest realizowany w celu wspierania uczniów o wysokim potencjale akademickim.
6. Program skierowany jest do rezydentów Polski.

§2. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

- **Stypendium** – świadczenie o charakterze motywacyjnym przyznawane uczniowi przez Szkołę.
- **Komisja Stypendialna** – organ powołany przez Dyrektora Szkoły do oceny kandydatów i uczniów.
- **Kandydat** – osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły oraz przyznanie Stypendium.
- **Uczeń stypendysta** – uczeń, któremu przyznano Stypendium.

§3. Forma i zakres stypendium

1. Stypendium może być przyznane w formie zwolnienia z całości lub części opłat za naukę (czesnego),
2. Stypendium nie stanowi rabatu handlowego, promocji marketingowej ani świadczenia socjalnego.
3. Wysokość i zakres stypendium określa Komisja Stypendialna w decyzji stypendialnej.
4. Stypendium obejmuje wyłącznie chesne. Pozostałe opłaty pozostają płatne.

§4. Komisja Stypendialna

Komisję Stypendialną powołuje Dyrektor Szkoły w drodze zarządzenia. W skład Komisji wchodzi co najmniej:

- a) Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego wyznaczona – Przewodniczący,

- b) przedstawiciel kadry pedagogicznej,
- c) pedagog szkolny lub przedstawiciel administracji edukacyjnej.

Komisja podejmuje decyzje kolegiально, zwykłą większością głosów. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Członkiem Komisji Stypendialnej nie może być osoba, która jest spokrewniona lub powinowacona z Kandydatem lub pozostaje z nim lub jego rodzicem/ opiekunem prawnym w innym stosunku osobistym lub prawnym, który mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności pracy członka Komisji Stypendialnej. Jeżeli w trakcie procesu rekrutacyjnego powstanie takie zdarzenie, członek Komisji Stypendialnej jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Przewodniczącą Komisji Stypendialnej.

§5. Kryteria kwalifikowalności i selekcji (holistyczna ocena)

Program stypendialny jest otwarty dla wszystkich kandydatów aplikujących do klasy International Baccalaureate Diploma Programme (klasa 11), zapewniając równe, przejrzyste i konkurencyjne zasady selekcji.

O przyznanie stypendium ubiegać się mogą wyłącznie uczniowie, którzy spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a. uzyskali w ostatnich czterech latach nauki tytuł laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady o uznanej renomie w ostatnich czterech latach;
- b. uzyskali uznanie w konkursach o zasięgu regionalnym, krajowym lub międzynarodowym;
- c. uzyskali średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych, obliczaną na podstawie świadectwa ukończenia szkoły lub klasy w ostatnim zakończonym roku szkolnym, na poziomie nie niższym niż 5 lub inny porównywalny wynik, jeżeli kandydat podlegał odmiennemu systemowi oceniania;

Kandydaci oceniani są holistycznie według następujących kryteriów:

1. **Wyniki w nauce:** oceny ze świadectwa ukończenia ostatniej klasy (klasy 1 lub 2 liceum);
2. **Rozmowa kwalifikacyjna:** ocena motywacji edukacyjnej, dojrzałości akademickiej i predyspozycji osobowościowych,
3. **Oświadczenie finansowe:** w celu oceny sytuacji materialnej rodziny kandydata w celu kierowania wsparcia do uczniów, którzy skorzystają z niego w największym stopniu.
4. **Esej osobisty:** ocena motywacji, ambicji, charakteru i zgodności z wartościami Szkoły, ocena celów edukacyjnych i planów rozwoju.
5. **Poziom znajomości języka angielskiego:** certyfikat FCE (B2 First) lub równoważny, dodatkowa weryfikacja językowa przez Szkołę.
6. **Sprawdzenie kompetencji matematycznych:** test matematyczny przygotowany przez Szkołę, ocena gotowości akademickiej do realizacji programu nauczania.
7. **Zgodność z kierunkami przedmiotowymi:** wybór przedmiotów musi być zgodny z ofertą edukacyjną Szkoły, ocena dopasowania profilu edukacyjnego kandydata do profilu edukacyjnego Szkoły.

§6. Ranking i limit stypendystów

Stypendium przyznawane jest w trybie konkursowym. Komisja sporządza ranking kandydatów na podstawie punktowej oceny kryteriów. O ilości przyjmowanych stypendystów decyduje w każdym roku szkolnym Komisja Stypendialna, aczkolwiek liczba stypendystów nie może przekroczyć 10% całości ilości uczniów w Liceum.

§7. Przyznanie stypendium

Stypendium przyznaje Komisja Stypendialna w drodze decyzji administracyjno-organizacyjnej. Decyzja określa: zakres stypendium, okres obowiązywania, warunki kontynuacji. Stypendium przyznaje się na okres jednego roku szkolnego z możliwością przedłużenia. Zakłada się, że stypendium obejmuje cały program IB DP (klasy 11–12), jednak może zostać cofnięte po pierwszym roku, patrz §8 oraz §9.

§8. Warunki kontynuacji stypendium

Warunkiem kontynuacji jest: utrzymywanie bardzo dobrych wyników akademickich, brak poważnych naruszeń statutu Szkoły, co najmniej bardzo dobra ocena z zachowania, realizacja deklarowanego profilu przedmiotowego. Komisja dokonuje oceny co najmniej raz w semestrze.

§9. Cofnięcie lub zmniejszenie stypendium

Stypendium może zostać cofnięte lub zmniejszone w przypadku: pogorszenia wyników w nauce, naruszenia statutu Szkoły, zmiany profilu edukacyjnego bez zgody Komisji, podania nieprawdziwych informacji. Decyzja Komisji ma charakter ostateczny.

§10. Postanowienia podatkowe

Stypendium przyznawane jest na podstawie przepisów Prawa oświatowego i stanowi stypendium naukowe w rozumieniu art. 21 ust. 1 pkt 40 ustawy o PIT. Stypendium, w tym zwolnienie z opłat za naukę, korzysta ze zwolnienia z podatku dochodowego od osób fizycznych. Szkoła nie traktuje Stypendium jako rabatu handlowego ani elementu polityki cenowej.

§11. Równość, niedyskryminacja i etyka

Proces selekcji prowadzony jest z poszanowaniem zasady równego traktowania i niedyskryminacji rezydentów Polski. Kryteria nie obejmują czynników takich jak rasa, płeć, pochodzenie etniczne, religia, orientacja seksualna lub status społeczny, z wyjątkiem oceny sytuacji materialnej w celu kierowania wsparcia finansowego.

§12. Ochrona danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych. Administratorem danych jest British International School Gdańsk, prowadzona przez British International School PL Sp. z o.o. Kandydat i jego opiekunowie prawni mają prawo dostępu do danych, ich poprawiania oraz usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły. Zmiany wymagają formy pisemnej. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Prawo oświatowe, ustawę o PIT oraz Kodeks cywilny.

Załączniki:

- 1) Zasady ustalania wysokości Stypendium
- 2) Matryca Punktowa

PREZES
British International School PL Sp. z o. o.

Dyrektor British International School Gdańsk


Robert Grisdale

Data: 17.04.2026

ZAŁĄCZNIK NR 1

ZASADY USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM

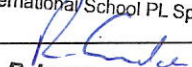
Stypendium zostanie przyznane zgodnie z wnioskowanym zakresem i wysokością, tj. odpowiednio w wysokości pozwalającej na pokrycie kosztów czesnego i wyniesie:

- a. **100% czesnego**- w przypadku kandydatów, których średniomiesięczny dochód na osobę zarabiającą w rodzinie nie przekracza wysokości dwukrotności pensji minimalnej;
- b. **75% czesnego**- w przypadku kandydatów, których średniomiesięczny dochód na osobę zarabiającą w rodzinie nie przekracza dwa i pół pensji minimalnej;
- c. **50% czesnego**- w przypadku kandydatów, których średniomiesięczny dochód na osobę zarabiającą w rodzinie nie przekracza wysokości trzykrotności pensji minimalnej;

Wynagrodzenie minimalne jest określone w danym roku w stosownym rozporządzeniu w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wysokość stypendium może zostać przeliczona w każdym czasie na wniosek stypendysty lub w związku ze zmianą danych i oświadczeń.

Osoby na rzecz których przyznane stypendia lub ich rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do przedstawienia Komisji Stypendialnej dokumentów potwierdzających prawdziwość danych i informacji złożonych w trakcie trwania konkursu oraz podpisania z Organem Prowadzącym umowy edukacyjnej w terminach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów, o którym mowa powyżej- Organ Prowadzący odmówi zawarcia umowy edukacyjnej.

Dyrektor British International School Gdańsk _____

PREZES
British International School PL Sp. z o.o.

Robert Gristdale

Data: _____

17.04.2026

ZAŁĄCZNIK NR 2

MATRYCA PUNKTOWA OCENY KANDYDATÓW DO PROGRAMU STYPENDIALNEGO

Matryca punktowa określa zasady oceny kandydatów w procesie selekcji do Programu Stypendialnego. Celem matrycy jest zapewnienie przejrzystości, obiektywizmu oraz porównywalności ocen kandydatów. Komisja Stypendialna przyznaje punkty zgodnie z niniejszą matrycą i sporządza ranking kandydatów.

Struktura punktowa (maksymalnie 100 punktów)

Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Waga (%)
Wyniki w nauce - świadectwo z ostatniej ukończonej klasy	35 pkt	35%
Test matematyczny szkoły	20 pkt	20%
Poziom języka angielskiego (FCE / test)	20 pkt	20%
Esej osobisty	15 pkt	15%
Rozmowa kwalifikacyjna	10 pkt	10%
łącznie	100 pkt	100%

Szczegółowe zasady punktacji

1. Wyniki w nauce (maks. 35 pkt)

Średnia ocen ze świadectwa klasy 9. lub 10. (klasy 1. lub 2. liceum)

Średnia ocen	Punkty
≥ 5.50	35 pkt
5.00 – 5.49	30 pkt
4.75 – 4.99	25 pkt
4.50 – 4.74	20 pkt
4.00 – 4.49	15 pkt
< 4.00	0–14 pkt (decyzja Komisji)

Dodatkowe punkty (do 10 pkt w ramach limitu 35): laureat/finalista konkursów przedmiotowych, publikacje, projekty badawcze, olimpiady,

2. Test matematyczny szkoły (maks. 20 pkt)

- 90–100%: 20 pkt
- 80–89%: 17 pkt
- 70–79%: 14 pkt
- 60–69%: 10 pkt
- < 60: 0–9 pkt

3. Poziom języka angielskiego (maks. 20 pkt)

- C1 lub wyżej: 20 pkt
- FCE (B2 First) 180–190: 17 pkt
- FCE (B2 First) 160–179: 13 pkt

Test wewnętrzny:

- 90–100%: 20 pkt
- 80–89%: 17 pkt
- 70–79%: 14 pkt
- 60–69%: 10 pkt
- < 60: 0–9 pkt

4. Esej osobisty (maks. 15 pkt)

Oceniane elementy: motywacja edukacyjna, ambicje akademickie, dojrzałość i refleksyjność, zgodność z wartościami szkoły.

- Wybitny: 13–15 pkt
- Bardzo dobry: 10–12 pkt
- Dobry: 7–9 pkt
- Dostateczny: 4–6 pkt
- Słaby: 0–3 pkt

5. Rozmowa kwalifikacyjna (maks. 10 pkt)

Oceniane elementy: motywacja i dojrzałość akademicka, predyspozycje osobowościowe.

- Wybitny: 9–10 pkt
- Bardzo dobry: 7–8 pkt
- Dobry: 5–6 pkt
- Dostateczny: 3–4 pkt
- Słaby: 0–2 pkt

Ranking i decyzja stypendialna

1. Komisja sumuje punkty i sporządza ranking kandydatów.
2. Stypendium przyznaje się kandydatom z najwyższą liczbą punktów, do limitu określonego w Regulaminie.
3. Komisja może ustalić minimalny próg punktowy (np. 75 pkt) uprawniający do stypendium.

Dokumentacja i audyt

1. Komisja sporządza protokół z posiedzenia wraz z kartami punktowymi kandydatów. Protokół Komisji nie jest upubliczniany.

2. Dokumentacja przechowywana jest przez okres co najmniej 5 lat.
3. Dokumentacja może zostać udostępniona organom kontrolnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Postanowienia końcowe

1. Matryca punktowa stanowi integralną część Regulaminu Programu Stypendialnego.
2. Zmiany matrycy wymagają zatwierdzenia przez Dyrektora Szkoły.

PREZES
British International School PL Sp. z o. o.

Dyrektor British International School Gdańsk


Robert Grisdale

Data:

17-04-2020